



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA

Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România - Tel./Fax: +4 0241 606.407, +4 0241 606.467
E-mail: rectorat@univ-ovidius.ro - Web page: www.univ-ovidius.ro

METODOLOGIE
PENTRU ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ALEGERILOR
LA NIVELUL CONSILIULUI FACULTĂȚII

Cadrul legal

Prezenta metodologie este elaborată în conformitate cu următoarele dispoziții legale:

- Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- OMECS nr. 6227/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior;

Scopul Metodologiei

Prezenta metodologie reglementează procesul de stabilire și de alegere a consiliului facultății, ca structură de conducere la nivelul de facultate.

Procedura de stabilire și de alegere a structurii de conducere la nivelul facultății respectă principiul reprezentativității pe departamente.

CAPITOLUL 1 Dispoziții generale

Art. 1

Organizarea și desfășurarea alegerilor pentru Consiliile facultăților din cadrul Universității „Ovidius” din Constanța se realizează cu respectarea principiilor legalității, autonomiei universitare, transparenței, răspunderii publice, responsabilității, eficienței manageriale și financiare, respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic și a normelor etice și deontologice.

Art. 2

- (1) **Consiliul facultății** este organismul decizional și deliberativ la nivel de facultate.
- (2) Durata mandatului pentru membrii consiliului facultății este de 5 ani.
- (3) Hotărârile consiliului facultății se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor. Membrii acestei structuri de conducere au drept de vot egal.
- (4) Componența membrilor consiliului facultății este de maximum 75% cadre didactice și de cercetare și de minimum 25% studenți.
- (5) Numărul de membri în Consiliul facultății (cadre didactice și de cercetare și studenți) se stabilește de către Consiliul facultății, se aprobă de către Consiliul de Administrație și este validat de către Senatul universitar.
- (6) Numărul membrilor cadre didactice și de cercetare în Consiliile facultăților se determină după cum urmează:
 - a. până la 50 posturi didactice și de cercetare - minimum 10, maximum 15 membri;
 - b. între 51 și 100 posturi didactice și de cercetare - minimum 16, maximum 21 membri;
 - c. între 101 și 500 posturi didactice și de cercetare - minimum 22, maximum 29 membri.
- (7) Departamentele din cadrul facultății sunt reprezentate în Consiliul facultății prin cote părți, proporțional cu numărul cadrelor didactice titulare din facultate. În cazul rezultatelor cu zecimale, rotunjirea în plus se face la zecimala mai mare; în caz de egalitate la zecimale, rotunjirea se va face în favoarea departamentului pentru care au fost desemnați mai mulți reprezentanți în Consiliul Facultății.

Art. 3

- (1) Au dreptul de a fi alese în calitate de membru în consiliul facultății cadrele didactice și de cercetare titulare din cadrul respectivei facultăți. Deținerea unei funcții de conducere nu conferă un loc de drept în consiliul facultății.
- (2) Personalul care împlinește vârsta de pensionare și care beneficiază de menținerea statutului de titular beneficiază de toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate.
- (3) Au dreptul de a fi aleși în calitate de membri în consiliul facultății studenții înmatriculați în cadrul respectivei facultăți. Studentul înmatriculat într-un program de licență sau masterat, care are încheiat un contract individual de muncă cu universitatea, este incompatibil cu statutul de student reprezentant în consiliul facultății.
- (4) Nu pot candida pentru ocuparea unui loc în consiliul facultății cadrele didactice condamnate penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea, ori care au fost sancționate disciplinar sau pentru încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară și nu au beneficiat de ridicarea sau radierea sancțiunii.
- (5) Nu pot candida pentru ocuparea unui loc în consiliul facultății studenții condamnați penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea, ori care au fost sancționați pentru încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară și nu au beneficiat de ridicarea sau radierea sancțiunii.
- (6) Calitatea de membru în consiliul facultății se pierde de drept, în cazul cadrului didactic, prin efectul încetării contractului de muncă sau a calității de membru al departamentului / facultății din partea căruia a fost ales, prin efectul demisiei, precum și ca urmare a sancționării disciplinare sau pentru abateri de la normele de etică și deontologie universitară.
- (7) În cazul studentului reprezentant, calitatea de membru în consiliul facultății se pierde de drept prin efectul încetării calității de student, precum și ca urmare a sancționării pentru abateri de la normele de etică și deontologie universitară.
- (8) Atât cadrele didactice, cât și studenții reprezentanți, pot pierde calitatea de membru în consiliul facultății, ca urmare a unei condamnări penale definitive.
- (9) În cazul vacantării unui/unor loc/locuri în consiliul facultății, se procedează la alegeri parțiale pentru un mandat de completare.

Art. 4

- (1) Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în consiliul facultății sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departamentele facultății.
- (2) Reprezentanții studenților în consiliul facultății sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății.
- (3) Calendarul de desfășurare a alegerilor la nivelul consiliului facultății se stabilește de către Senatul universitar.

Art. 5

- (1) Alegerile la nivelul consiliului facultății sunt coordonate de către Biroul Electoral Central, ca organism imparțial desemnat de Senat la nivel de universitate, responsabil cu organizarea, desfășurarea și validarea alegerilor pentru toate structurile și funcțiile de conducere din Universitatea „Ovidius“ din Constanța.
- (2) BEC este format dintr-un număr impar de membri (5-7 membri), dintre care cel puțin unul posedă în mod obligatoriu pregătire juridică. Din BEC fac parte 1-2 studenți.
- (3) BEC are în subordine birourile electorale desemnate la nivelul facultății pentru alegerea cadrelor didactice (BEF) și pentru alegerea studenților (BESF).

- (4) Exercițarea corectă și imparțială a funcției de membru al Biroului Electoral Central al UOC și a funcției de membru al birourilor electorale subordonate acestuia este obligatorie. Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea juridică, civilă sau penală, după caz.
- (5) BEC este responsabil pentru: confecționarea ștampilelor de vot și distribuirea lor către birourile electorale; securizarea buletinelor de vot cu ștampila de control aplicată pe spatele buletinului; verificarea proceselor verbale întocmite de birourile electorale și respectarea procedurii de alegeri; centralizarea voturilor și validarea/invalidarea rezultatelor alegerilor organizate în vederea desemnării membrilor structurilor și funcțiilor de conducere alese, după verificarea respectării procedurii de alegeri; publicarea pe pagina web a universității a rezultatelor alegerilor pentru funcțiile și structurile de conducere din UOC.
- (6) Biroul Electoral Central al UOC lucrează în prezența majorității membrilor lui și ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor. Sedințele de lucru se consemnează în procese verbale semnate de către membrii prezenți.
- (7) Procesele verbale încheiate de BEC privind validarea rezultatelor alegerilor se publică pe pagina web a UOC.

Art. 6

- (1) Membrii Biroului Electoral Central, ai Biroului Electoral al Facultății (BEF) și ai Biroului electoral al studenților la nivel de facultate (BESF) nu pot candida la alegerile pentru ocuparea unui loc în Consiliul Facultății.
- (2) În cazul în care un membru titular în Biroul Electoral Central își manifestă intenția de a candida pentru ocuparea unui loc în consiliul facultății, acesta va depune la BEC o cerere de suspendare din calitatea de membru BEC pe durata derulării alegerilor la nivelul consiliului facultății; președintele BEC dispune înlocuirea membrului titular suspendat, cu un membru din colectivul de rezervă.

Art. 7

- (1) Formatul ștampilelor de vot va fi de dimensiune mai mică decât patruleterele tipărite pe buletinele de vot.
- (2) Numărul ștampilelor de vot date în uz pentru fiecare facultate este stabilit de Biroul Electoral Central al UOC, universitatea răspunzând de gestionarea lor.
- (3) Se consideră avizată confecționarea la nivel de UOC a ștampilelor cu următoarele tipuri de format:
 - a) ștampila de control a biroului electoral central al Universității, cu formă pătrată și inscripționată astfel: Biroul electoral central al universității/ numele universității/ sub formă de cerc înscris, iar central este inscripționat cuvântul „CONTROL” scris cu majuscule.
 - b) ștampile de vot care au formă rotundă cu diametrul de 17 mm, cu amprenta „UOC ALEGERI 2024 VOTAT (1...16)”, scris cu majuscule (Anexa 1).
 - c) ștampile de anulare a buletinelor de vot neîntrebuințate, cu amprenta „ANULAT”, scrisă cu majuscule.

CAPITOLUL 2 Organizarea și desfășurarea alegerilor pentru ocuparea locurilor aferente cadrelor didactice

Art. 8

- (1) Candidaturile cadrelor didactice pentru ocuparea unui loc în Consiliul facultății se depun la secretariatul facultății, în perioada precizată prin calendarul de desfășurare a alegerilor.
- (2) Secretariatul facultății alocă număr de înregistrare pentru fiecare dosar de candidatură depus în perioada prevăzută în calendar.
- (3) Dosarul de candidatură va conține următoarele documente:

- a) Formular depunere candidatură (**Anexa 2**), cu menționarea datelor de identificare ale cadrului didactic candidat, motivația depunerii candidaturii, precum și cu declarația pe proprie răspundere că persoana nu a fost condamnată penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea, respectiv nu a fost sancționată disciplinar sau pentru încălcarea normelor etice, ori a beneficiat de ridicarea/radierea sancțiunii aplicate;
 - b) Curriculum vitae, pe suport tipărit de hârtie, asumat prin semnătură pe toate paginile;
- (4) Documentele dosarului de candidatură vor fi transmise și în format electronic, la adresa de poștă electronică a secretariatului facultății, care va confirma primirea, în același format.

Art. 9

La finalizarea termenului alocat pentru depunerea candidaturilor, acestea vor fi transmise de către BEF spre publicare pe pagina web a UOC, în secțiunea dedicată organizării și desfășurării alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere, cu anonimizarea datelor cu caracter personal ale candidaților.

Art. 10

- (1) Consiliul facultății stabilește data, locul, precum și intervalul orar al derulării alegerilor atât pentru cadre didactice, cât și pentru studenți, cu încadrarea în zilele alocate prin calendarul aprobat de senatul universitar, și va comunica hotărârea către Biroul Electoral Central.
- (2) Cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data stabilită pentru desfășurarea alegerilor, decanul aduce la cunoștința cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul facultății data, ora și locul de desfășurare al procesului electoral, asigurând afișarea acestor informații inclusiv pe pagina web a UOC, în secțiunea dedicată.

Art. 11

- (1) La nivelul facultății se constituie Biroul electoral al facultății (BEF), aflat în subordinea Biroului electoral central al Universității (BEC).
- (2) Biroul electoral al facultății (BEF) este desemnat de Consiliul facultății, fiind constituit din 3 membri titulari și 2 membri supleanți, din rândul cadrelor didactice titulare în facultatea respectivă.
- (3) Membrii BEF nu pot candida la alegerile pentru ocuparea unui loc în consiliul facultății.
- (4) În cazul în care, din motive temeinice, obiective, BEF nu poate fi constituit exclusiv din rândul cadrelor didactice titulare ale facultății, decanul facultății va transmite către BEC o solicitare de completare/constituire a componenței BEF cu cadre didactice titulare din cadrul altor facultăți.
- (5) Completarea/constituirea BEF în situația prevăzută la alin. (4) va parcurge următorii pași procedurali:
 - a) Biroul electoral central notifică decanii celorlalte facultăți despre necesitatea desemnării unor membri titulari/supleanți pentru constituirea BEF incomplet;
 - b) În urma primirii notificării din partea BEC, decanii celorlalte facultăți vor nominaliza, prin decizie internă, cadrele didactice desemnate să participe la selecția pentru completarea BEF și vor transmite decizia către BEC;
 - c) BEC va nominaliza componența finală a BEF prin completarea cu membri titulari/supleanți din rândul cadrelor didactice desemnate de către decanii celorlalte facultăți.
- (6) BEF funcționează într-un sediu special amenajat, alocat de decanul facultății.
- (7) BEF este responsabil pentru următoarele acțiuni:
 - a) Aducerea la cunoștință publică a datei și sediului în care se va desfășura votul; întocmirea listelor cu persoanele cu drept de vot (liste de vot) pe fiecare departament; listele de vot conțin: numărul curent, numele și prenumele, departamentul;
 - b) Afișarea listelor de vot la sala unde se exercită votul;

- c) Verificarea și avizarea candidaturilor depuse;
- d) Realizarea și tipărirea buletinelor de vot, precum și prezentarea acestora la BEC, în vederea securizării prin aplicarea ștampilei de control;
- e) Preluarea de la / predarea către BEC a ștampilelor de vot, pe bază de proces-verbal;
- f) Identificarea și consemnarea în listele electorale (listele de vot) a participării la vot;
- g) Numărarea voturilor exprimate și consemnarea rezultatelor alegerilor pe fiecare departament;
- h) asigurarea securizării buletinelor de vot până la predarea acestora către BEC;
- i) Întocmirea proceselor-verbale de consemnare a rezultatelor votului și predarea către BEC a acestora, împreună cu buletinele de vot utilizate în cadrul procesului electiv și cu formularele de candidatură depuse.

Art. 12

- (1) Buletinele de vot pentru alegerea membrilor consiliilor facultăților se realizează la nivelul facultății care organizează alegerile și se securizează prin aplicarea pe buletinul de vot a ștampilei de control a BEC.
- (2) Pe buletinul de vot sunt înscrise toate candidaturile pe facultate, grupate pe departamente, cu precizarea cotei de reprezentare a fiecărui departament în Consiliul facultății. Formatul buletinului de vot este precizat în Anexa 3.
- (3) Candidaturile din fiecare departament se înscriu în ordinea alfabetică a numelor de familie, fără menționarea gradului didactic.
- (4) Buletinele de vot se distribuie electorilor pe măsura prezentării acestora la procesul de votare.
- (5) Urna de vot va fi opacă, astfel încât să fie asigurată confidențialitatea voturilor exprimate.
- (6) Fiecare elector va vota pentru cel mult atâția candidați, câte locuri sunt atribuite fiecărui departament în Consiliul facultății.
- (7) Exprimarea opțiunii de vot se face prin aplicarea ștampilei de vot pe patruleterul dedicat, corespunzător numelui candidaților aleși. Orice altă însemnare pe buletinul de vot atrage nulitatea acestuia.
- (8) După încheierea procedurii de vot, se trece la numărarea și consemnarea voturilor valabil exprimate.
- (9) Înainte de deschiderea urnei, se vor număra buletinele de vot rămase neutilizate; acestea vor fi consemnate în procesul verbal la categoria „*neîntrebuințate și anulate*”.
- (10) După consemnarea buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate se procedează la deschiderea urnei și la numărarea și consemnarea voturilor exprimate.
- (11) Votul este valabil exprimat dacă pe buletinul de vot este aplicat un număr de ștampile mai mic sau egal cu numărul de locuri atribuit departamentului respectiv. În caz contrar, buletinul de vot se consemnează ca nul.
- (12) Votul pentru mai multe persoane decât numărul de locuri atribuit unui departament reprezintă vot nul doar pentru candidații respectivului departament.
- (13) Buletinele care nu au aplicată ștampila de vot sunt voturi *albe*. Aceste buletine nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.
- (14) Sunt nule buletinele de vot care nu poartă ștampila de control a Biroului Electoral Central al universității, buletinele de vot având alt format decât aprobat, cele pe care ștampila este aplicată în afara patruleterelor dedicate ori pe care apar alte mențiuni. Aceste buletine de vot nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.
- (15) Sunt validați ca membri în Consiliul facultății candidații care au obținut cel mai mare număr de voturi, în ordine descrescătoare a numărului de voturi obținute, cu ierarhizarea acestora pe fiecare departament, în funcție de numărul de locuri alocate departamentului.
- (16) Alegerile sunt considerate valide indiferent de numărul persoanelor care participă la vot.

Art. 13

- (1) În cazul în care, pentru ultimul/ultimele loc/uri aferente unui departament, doi sau mai mulți candidați obțin același număr de voturi (balotaj), se va proceda la organizarea unui nou tur de scrutin. Pe buletinele de vot vor fi consemnați, în ordine alfabetică, doar candidații care în turul anterior au fost la egalitate. Votul este valabil exprimat dacă pe buletinul de vot este aplicat un număr de ștampile mai mic sau egal cu numărul de locuri pentru care se reia procesul de vot.
- (2) Scrutinul prevăzut la alin. (1) se realizează în cadrul aceleiași sesiuni de alegeri și în cadrul aceleiași sediu, operațiunile electorale fiind îndeplinite de către același birou electoral constituit potrivit prezentei metodologii.
- (3) Dacă egalitatea se menține, în cadrul aceleiași sesiuni de alegeri se pot derula maximum 3 tururi de scrutin.
- (4) În cazul în care, din motive obiective, procesul de ocupare a locurilor vacante în Consiliul facultății nu se finalizează în intervalul stabilit, se vor organiza noi alegeri pentru locurile rămase neocupate, conform unui nou calendar stabilit de Senat.

Art. 14

- (1) Rezultatele alegerilor sunt consemnate de către BEF în procesul verbal prevăzut în Anexa 4. Procesul-verbal și buletinele de vot sunt înaintate pentru validare și arhivare la BEC.
- (2) Rezultatul alegerilor pentru membrii Consiliului facultății este validat de Biroul Electoral Central al universității.
- (3) Termenul de arhivare pentru documentele privind derularea și consemnarea rezultatelor alegerilor este de 5 ani, calculat de la încheierea mandatului pentru care au fost întocmite.

Capitolul 3 Organizarea și desfășurarea alegerilor pentru ocuparea locurilor aferente studenților

Art. 15

- (1) Alegerile pentru desemnarea membrilor studenți în consiliul facultății vor fi asigurate de Biroul electoral studențesc la nivel de facultate, numit în continuare BESF.
- (2) BESF este constituit din 3 membri titulari și 2 membri supleanți, din rândul studenților facultății.
- (3) BESF este desemnat de către studenții membri în consiliul facultății, pe bază de proces verbal, semnat olograf.
- (4) Prin excepție de la alin. 3, în cazul în care mandatele studenților membri în consiliul facultății au încetat, BESF este desemnat de către studenții șefi de an, prin proces verbal semnat olograf; șefii de an sunt convocați de decan, care comunică BEC identitatea acestora, pentru validitatea procesului verbal astfel încheiat.
- (5) Procesul verbal conținând numele, prenumele și adresele de contact ale studenților desemnați este înaintat BEC de către studenții din consiliul facultății, respectiv de către studenții șefi de an.
- (6) În prima ședință convocată de către BEC, membrii BESF își aleg un președinte.

Art. 16

- (1) Candidaturile studenților pentru ocuparea unui loc în Consiliul facultății se depun la BESF în perioada precizată prin calendarul de desfășurare a alegerilor.
- (2) BESF alocă număr de înregistrare pentru fiecare dosar de candidatură depus în perioada prevăzută în calendar, într-un registru special destinat;
- (3) Dosarul de candidatură va conține următoarele documente:

- a) Formular depunere candidatură (*Anexa 5*), cu menționarea datelor de identificare ale candidatului și a declarației pe proprie răspundere că persoana nu a fost condamnată penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea, nu a fost sancționată pentru abateri de la regulamentele UOC sau pentru încălcarea normelor etice, ori a beneficiat de ridicarea/radierea sancțiunii aplicate;
- b) Curriculum vitae, pe suport tipărit de hârtie, asumat prin semnătură pe toate paginile;
- (4) Documentele dosarului de candidatură vor fi transmise și în format electronic către BEC, în vederea publicării pe site, cu anonimizarea datelor personale ale candidaților.

Art. 17

- (1) Biroul electoral studențesc la nivel de facultate (BESF) funcționează într-un sediu special amenajat și atribuit de decanul facultății respective.
- (2) BESF este responsabil pentru următoarele acțiuni:
 - a) primește de la secretariatul facultății lista de votanți cuprinzând studenții existenți la data alegerilor;
 - b) afișează listele de vot la sediul/sediile facultății;
 - c) face cunoscută public data și sediul în care se va desfășura votarea;
 - d) primește candidaturile studenților și le validează;
 - e) înaintează la BEC în format electronic candidaturile pentru a fi afișate pe pagina web a UOC;
 - f) preia de la BEC buletinele de vot pe care este aplicată ștampila de control;
 - g) legitimează participantul la vot pe baza următoarelor acte de identitate: carte de identitate/buletin de identitate/carte de identitate provizorie sau pașaport pentru cetățenii străini cu drept de vot din UOC; pașaportul poate fi utilizat ca act de legitimare și pentru studenții români, în cazul pierderii cărții de identitate/buletinului de identitate/cărții de identitate provizorii;
 - h) identifică și consemnează în tabelele electorale prezența participanților la vot (semnătura acestora);
 - i) numără voturile și consemnează rezultatele alegerilor în procesul verbal;
 - j) întocmește și înaintează către BEC procesul verbal și anexa conținând numărul de voturi obținute de fiecare candidat, în original, precum și buletinele de vot;
 - k) predă dosarele de candidatură către BEC;
 - l) preia/predă ștampilele de vot de la/către BEC, pe bază de proces verbal;
 - m) asigură securizarea buletinelor de vot până la predarea acestora către BEC.

Art. 18

- (1) Buletinele de vot pentru alegerea membrilor studenți în consiliile facultăților se realizează la nivelul facultății care organizează alegerile și se securizează prin aplicarea pe buletinul de vot a ștampilei de control a BEC. Fiecare facultate sprijină BESF pentru tipărirea buletinelor de vot.
- (2) Pe buletinul de vot sunt înscrise toate candidaturile studenților, în ordinea alfabetică a numelor de familie. Formatul buletinului de vot este precizat în Anexa 6.
- (3) BESF distribuie buletinele de vot electorilor, pe măsura prezentării acestora la procesul de votare.
- (4) Urna de vot va fi opacă, astfel încât să fie asigurată confidențialitatea voturilor exprimate.
- (5) Fiecare elector va vota pentru cel mult atâtea persoane câte locuri sunt atribuite studenților în Consiliul facultății;
- (6) Exprimarea opțiunii de vot se face prin aplicarea ștampilei de vot pe patruleterul dedicat, corespunzător numelui candidaților aleși. Orice altă însemnare pe buletinul de vot atrage nulitatea acestuia.

- (7) După încheierea procedurii de vot, se trece la numărarea și consemnarea voturilor valabil exprimate în procesul verbal (Anexa 4).
- (8) Înainte de deschiderea urnei, se vor număra buletinele de vot rămase neutilizate; acestea vor fi consemnate în procesul verbal la categoria „neîntrebuințate și anulate”.
- (9) După consemnarea buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate se procedează la deschiderea urnei și la numărarea și consemnarea voturilor exprimate.
- (10) Votul este valabil exprimat dacă pe buletinul de vot este aplicat un număr de ștampile mai mic sau egal cu numărul de locuri atribuit studenților în consiliul facultății respective. În caz contrar, buletinul de vot se consemnează ca nul.
- (13) Buletinele care nu au aplicată ștampila de vot sunt voturi albe. Aceste buletine nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.
- (14) Sunt nule buletinele de vot care nu poartă ștampila de control a Biroului Electoral Central al universității, buletinele de vot având alt format decât aprobat, cele pe care ștampila este aplicată în afara patruleterelor dedicate ori pe care apar alte mențiuni. Aceste buletine de vot nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.
- (15) Sunt validați ca membri în Consiliul facultății candidații care au obținut cel mai mare număr de voturi, în ordine descrescătoare a numărului de voturi obținute.
- (16) Alegerile sunt considerate valide indiferent de numărul persoanelor care participă la vot.

Art. 19

- (1) În cazul în care, pentru ultimul/ultimele loc/uri aferente studenților, doi sau mai mulți candidați obțin același număr de voturi (balotaj), se va proceda la organizarea unui nou tur de scrutin. Pe buletinele de vot vor fi consemnați, în ordine alfabetică, doar candidații care în turul anterior au fost la egalitate. Votul este valabil exprimat dacă pe buletinul de vot este aplicat un număr de ștampile mai mic sau egal cu numărul de locuri pentru care se reia procesul de vot.
- (2) Scrutinul prevăzut la alin. (1) se realizează în interiorul calendarului de alegeri stabilit de senat, în cadrul aceluiași sediu, operațiunile electorale fiind îndeplinite de către același birou electoral constituit potrivit prezentei metodologii.
- (3) În cazul în care, din motive obiective, procesul de ocupare a locurilor vacante în Consiliul facultății nu se finalizează în intervalul stabilit, se vor organiza noi alegeri pentru locurile rămase neocupate, conform unui nou calendar stabilit de Senat.

Prezenta metodologie a fost aprobată de Senatul universitar în ședința din data de 14 decembrie 2023 și intră în vigoare cu aceeași dată.

Președintele Senatului Universității „Ovidius” din Constanța,
Prof. univ. dr. Diane Paula Corina Vancea

MODEL ȘTAMPILA DE VOT

Alegeri la nivelul facultăților pentru reprezentanți în Consiliul facultății.

ȘTAMPILA de vot*



**Pentru fiecare facultate se are în vedere cifra corespunzătoare acesteia, conform numerotării de mai jos:*

- 1 - *Facultatea de Arte*
- 2 - *Facultatea de Construcții*
- 3 - *Facultatea de Drept și Științe Administrative*
- 4 - *Facultatea de Educație Fizică și Sport*
- 5 - *Facultatea de Farmacie*
- 6 - *Facultatea de Inginerie Mecanică, Industrială și Maritimă*
- 7 - *Facultatea de Istorie și Științe Politice*
- 8 - *Facultatea de Litere*
- 9 - *Facultatea de Matematică și Informatică*
- 10 - *Facultatea de Medicină*
- 11 - *Facultatea de Psihologie și Științele Educației*
- 12 - *Facultatea de Stomatologie*
- 13 - *Facultatea de Științe Aplicate și Inginerie*
- 14 - *Facultatea de Științe ale Naturii și Științe Agricole*
- 15 - *Facultatea de Științe Economice*
- 16 - *Facultatea de Teologie*

**Formular depunere candidatură
pentru alegerea cadrelor didactice și de cercetare în Consiliul Facultății**

Subsemnatul/a _____, cadru didactic titular cu gradul didactic de _____ în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța, la Facultatea _____, Departamentul _____,

având în vedere Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și *Metodologia privind organizarea și desfășurarea alegerilor la nivelul consiliului facultății*, îmi depun prezenta candidatură la alegerile pentru ocuparea unui loc în Consiliul facultății menționate.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar că:

		Semnătură
Nu am fost sancționat/ă disciplinar		
Nu am fost sancționat/ă pentru încălcarea normelor etice		
Am fost sancționat/ă disciplinar/ pentru încălcarea normelor etice și am beneficiat de ridicarea/ radierea sancțiunii		
Am fost sancționat/ă disciplinar/ pentru încălcarea normelor etice și nu am beneficiat de ridicarea/ radierea sancțiunii		
Am fost condamnat/ă penal și a intervenit reabilitarea		
Am fost condamnat/ă penal și nu a intervenit reabilitarea		

**Se vor bifa cu X casetele corespunzătoare situației personale a candidatului și se vor asuma prin semnătură olografă*

Anexez prezentei candidaturi Curriculum vitae.

Motivația pentru care candidez:

Data, _____

Semnătura, _____

FACULTATEA _____
BULETIN DE VOT PENTRU CONSILIUL FACULTĂȚII

Departamentul _____ - <i>n*</i> locuri cadre didactice și de cercetare	
Candidaturi	Vot*
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

**se anulează, pentru departamentul în cauză, buletinele de vot care conțin mai multe ștampile cu inscripția „votat” decât numărul de locuri atribuit departamentului*

UNIVERSITATEA OVIDIUS din CONSTANȚA

BIROUL ELECTORAL al FACULTĂȚII / BIROUL ELECTORAL STUDENȚESC al
FACULTĂȚII _____

PROCES-VERBAL

privind consemnarea rezultatului alegerilor din data de _____ organizate la nivelul
Facultății _____ pentru alegerea membrilor _____ (*cadre didactice/studenti*)
în consiliul facultății.

1.	a) numărul total al alegătorilor prevăzut în listele electorale existente în facultate;	
2.	b) numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, înscriși în listele electorale existente în facultate;	
3.	c) numărul buletinelor de vot primite de către biroul electoral al facultății, cu verificarea respectării formulei: $\text{pct. c} \geq \text{pct. d} + \text{pct. e} + \text{pct. f} + \text{pct. g}$;	
4.	d) numărul buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate;	
5.	e) numărul total al voturilor valabil exprimate, cu verificarea respectării formulei: $\text{pct. e} \leq [\text{pct. b} - (\text{pct. f} + \text{pct. g})]$; $\text{pct. e} = \text{suma voturilor valabil exprimate la pct. h}$;	
6.	f) numărul voturilor nule;	
7.	g) numărul voturilor albe;	
8.	h) numărul voturilor valabil exprimate	
9.	i) expunerea pe scurt a întâmpinărilor, contestațiilor și a modului de soluționare a lor, precum și a contestațiilor înaintate Biroului electoral al facultății;	
10.	j) starea sigiliului de pe urnă la încheierea votării.	

Președintele

BEF / BESF _____

Membrii BEF / BESF:

UNIVERSITATEA OVIDIUS din CONSTANȚA
BIROUL ELECTORAL AL FACULTĂȚII _____
Anexă la PV privind consemnarea rezultatului alegerilor
Data _____

**Voturi obținute de candidații (cadre didactice) la
Consiliul Facultății – n* locuri,
în ordinea descrescătoare a voturilor**

Departament A - n* locuri

Nr. crt.	Nume și prenume	Număr de voturi
1		
2		
3		

** se va preciza numărul de locuri alocat fiecărui departament în consiliul facultății*

Departament B – n* locuri

Nr. crt.	Nume și prenume	Număr de voturi
1		
2		
3		

** se va preciza numărul de locuri alocat fiecărui departament în consiliul facultății*

Membri aleși în Consiliul facultății:

Nr. crt.	Nume și prenume
1	
2	
3	

Biroul electoral al facultății:

Președinte _____

Membri _____

UNIVERSITATEA OVIDIUS din CONSTANȚA
BIROUL ELECTORAL STUDENȚESC AL FACULTĂȚII _____
Anexă la PV privind consemnarea rezultatului alegerilor
Data _____

**Voturi obținute de candidații (*studenți*) la
Consiliul Facultății – n* locuri,
în ordinea descrescătoare a voturilor**

**N locuri vacante*

Nr. crt.	Nume și prenume	Nr voturi
1		
2		
3		

Membri aleși în Consiliul facultății:

Nr. crt.	Nume și prenume
1	
2	
3	

Președinte BESF

Membri BESF:

**Formular depunere candidatură
pentru alegerea studenților în Consiliul Facultății**

Subsemnatul/a _____, student în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța, înmatriculat la Facultatea _____, studii de licență / master, forma de învățământ _____, programul de studii _____, email _____, tel _____

Media obținută la admitere (se completează numai de candidații din anul I): _____

Media obținută în anul I*: _____

Media obținută în anul II*: _____

Media obținută în anul _____*:

Alte instituții și programe absolvite (facultăți, colegii, etc.): _____

Membru în organizații studențești: _____

Participări la conferințe, concursuri, etc.; premii obținute: _____

Experiența practică de lucru (internship, angajat): _____

Alte competențe: _____

Având în vedere Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și *Metodologia privind organizarea și desfășurarea alegerilor la nivelul consiliului facultății*, îmi depun prezenta candidatură la alegerile pentru ocuparea unui loc în Consiliul facultății menționate.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar că*:

		Semnătură
Nu am fost sancționat/ă pentru abateri de la regulamentele UOC		
Nu am fost sancționat/ă pentru încălcarea normelor etice		
Am fost sancționat/ă pentru abateri de la regulamentele UOC / pentru încălcarea normelor etice și am beneficiat de ridicarea sancțiunii		
Am fost sancționat/ă pentru abateri de la regulamentele UOC /pentru încălcarea normelor etice și nu am beneficiat de ridicarea sancțiunii		
Am fost condamnat/ă penal și a intervenit reabilitarea		
Am fost condamnat/ă penal și nu a intervenit reabilitarea		

*Se vor bifa cu X casetele corespunzătoare situației personale a candidatului și se vor asuma prin semnătură olografă

Anexez prezentei candidaturi Curriculum vitae.

Data, _____

Semnătura, _____

FACULTATEA _____
BULETIN DE VOT PENTRU CONSILIUL FACULTĂȚII
STUDENȚI

Studenți – n* <u>locuri</u>			
Candidaturi	Vot*	Candidaturi	Vot*
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.			

*se anulează buletinele de vot care conțin mai multe ștampile cu inscripția „votat” decât numărul de locuri atribuit studenților